

CURRICULUM VITAE  
PROFESSIONALE

La sottoscritta Milena Maria Paola Pisu

ai sensi degli art.46 e 47 DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

**Nome Milena Maria Paola Pisu**

Indirizzo: [REDACTED]  
e-mail: studiomilenapisuu@gmail.com [pec.milenapisu@pec.it](mailto:pec.milenapisu@pec.it) cell. [REDACTED]

Nazionalità: Italiana

Data di nascita: [REDACTED]

Titolo di Studio: Laurea in Economia e Commercio indirizzo Economico Aziendale

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)	Dal 20 aprile 2018 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Regione Autonoma della Sardegna –Assessorato ai Lavori Pubblici</b>
• Tipo di azienda o settore	Amministrazione Pubblica – Assessorato ai Lavori Pubblici -Servizio Opere Idriche e Idrogeologiche
• Tipo di impiego	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO D2
• Principali mansioni e responsabilità	Supporto per la programmazione 2014-2020 Rendicontazione, Monitoraggio e Controllo degli interventi finanziati con risorse FSC (Fondo sviluppo e coesione) e con fondi comunitari e regionali risorse POR 2000-2006 2007-2013 2014-2020. Utilizzo dei sistemi informatici di monitoraggio e rendicontazione: SMEC-SGP-GESPRO – MONIT WEB- RENDIS.
<b>Conoscenza ed utilizzo quotidiano del Sistema informatico contabile SAP (Utente con Licenza)</b>	

• Date (da – a)	Dal giugno 2001 al 19 aprile 2018
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Titolare di Studio Professionale
• Tipo di azienda o settore	CONSULENZA E ASSISTENZA ALLE IMPRESE ED AGLI ENTI LOCALI
• Tipo di impiego	CONSULENTE AZIENDALE E FISCALE – CREAZIONE E SVILUPPO IMPRESA
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di Consulenza e Assistenza alle Imprese e agli Enti Pubblici specializzata in particolare, nel reperimento delle forme di finanziamento più idonee (di carattere Regionale, Nazionale Comunitario) alle diverse esigenze aziendali, nonché in possibili forme di partenariato espressamente previste dall'Unione Europea; Assistenza Fiscale alle imprese Private –utilizzo dei sistemi di contabilità. <b>Gestione Fondi - FESR/FSE</b> –Assistenza nella fase della realizzazione dell'idea, predisposizione pratiche di finanziamento, assistenza fase istruttoria e rendicontazione.

Dal	Dal 13 giugno 2011a al 18 aprile 2018
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Regione Autonoma della Sardegna - Assessorato ai Lavori Pubblici – Servizio Opere Idriche e Idrogeologiche</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Amministrazione Pubblica</b>
• Tipo di impiego	Consulente esperto – Profilo di Elevata Professionalità
Principali mansioni e responsabilità	Supporto all'Amministrazione Regionale per "Assistenza Tecnica nel settore del monitoraggio e controllo tecnico specialistico di interventi cofinanziati con fondi comunitari, nazionali. Assistenza alla Programmazione 2007 - 2013 2014-2020

• Date (da – a)	Da gennaio 2010 settembre 2010
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Ecoter Srl</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Istituto di Ricerca e Progettazione Economica e Territoriale.</b>
• Tipo di impiego	Consulente esperto
Principali mansioni e responsabilità	Supporto all'Amministrazione Regionale per <b>"Assistenza Tecnica e supporto alle attività di competenza degli Enti Locali Beneficiari Finali per la chiusura del POR Sardegna 2000-2006".</b>
Documentazione comprovante l'incarico e l'attività svolta	Incarico in regime di collaborazione professionale

• Date (da – a)	Da gennaio 2008 ad aprile 2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>I.P.I. Istituto per la promozione industriale</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Agenzia Tecnica del Ministero per lo Sviluppo Economico</b>
• Tipo di impiego	Consulente esperto
Principali mansioni e responsabilità	Supporto all'Amministrazione Regionale per l'elaborazione del <b>Piano di Azione</b> per il conseguimento degli obiettivi di servizio del Quadro Strategico Nazionale PREMIALITA' 2007-2013

• Date (da – a)	Dal 21 dicembre 2006 al 20 dicembre 2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>RAS REGIONE AUTONOMA SARDEGNA Assessorato della Difesa dell'Ambiente Servizio della Tutela delle Acque Servizio Idrico Integrato</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Amministrazione Pubblica</b>
• Tipo di impiego	Consulente esperto
• Principali mansioni e responsabilità	Esperto in materia di analisi e valutazione finanziaria, socio-economica e ambientale e della risorsa idrica. Supporto alla pianificazione ed all'analisi economica del Piano di Tutela delle Acque ed ad altri Piani in itinere c/o l'Assessorato della Difesa dell'Ambiente _ Servizio Idrico Integrato

• Date (da – a)	6 Dicembre 2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Partenariato Regionale Itinerario dei Nuraghi e dell'Archeologia</b>
• Tipo di azienda o settore	Comuni di: Alghero, Allai, Albagiara, Assolo, Asuni, Barumini, Fordongianus, Laconi, Genoni, Gesturi, Guspini, Meana Sardo, Magomadas, Mamoiada, Masullas, Morgongiori, Nurallao, Nuragus, Pompu, Ruinas, Senis, Usellus, Villanova Tulo, privati
• Tipo di impiego	<b>Coordinatore Progetto Integrato</b> APPROVATO CON DELIBERA DI GIUNTA N. 22/33 DEL 07.06.2007
• Principali mansioni e responsabilità	- Garantire un'efficace azione di coordinamento nella fase di predisposizione, elaborazione, presentazione e negoziazione del Progetto Integrato; - Referente del Partenariato di Progetto per l'Amministrazione Regionale, il Tavolo di Partenariato Provinciale e il Tavolo di Partenariato Regionale; - Coordinamento delle azioni presenti all'interno del Progetto Integrato.

• Date (da – a)	Dal 1999 ad oggi
-----------------	------------------

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>CONSORZIO TURISTICO "SA PERDA 'E IDDOCCA"</b> Comuni di Laconi, Allai, Asuni, Barumimi, Genoni, Gestori, Fordongianus, Meana Sardo Nuragus, Nurallao, Ruinas, Sorgono, Villanova Tulo.
• Tipo di azienda o settore	Consorzio interprovinciale di comuni per lo sviluppo turistico ed economico e per la valorizzazione delle risorse locali ed ambientali del territorio
• Tipo di impiego	<b>Presidente del Consiglio di Amministrazione dal 12/03/2014 al 15/07/2017</b> <b>Componente del Consiglio di Amministrazione dal 08/10/1999 al 31/05/2007 Vice – Presidente del Consiglio di Amministrazione dal 01/06/2007 ad 12/03/2014</b>
Principali mansioni e responsabilità	- Coordinatore Piano Integrato d'Area Interprovinciale - Analisi del Territorio –Promozione Turistica ed Economica - Valorizzazione e Gestione Risorse Locali e Ambientali - Programmazione dei Fondi Regionali e Comunitari <b>-Collaborazione per il Programma Europeo di Cooperazione Transfrontaliera - Marittimo It Fr Maritmo –Toscana- Liguria- Sardegna – Corse – 2007-2013- Progetto ACCESSIT- I TINERARI DEI PATRIMONI ACCESSIBILI</b>

• Date (da – a)	Dal 23 marzo 2004 al 22 marzo 2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	GAL INTERPROVINCIALE DELLE MARMILLE- SARCIDANO-ARCIGRIGHINE
• Tipo di azienda o settore	Programma Leader Plus Sviluppo Aree Rurali
• Tipo di impiego	Consulente esperto – Responsabile di Azione – Artigianato –Turismo e Commercio
• Principali mansioni e responsabilità	- Consulenza tecnica nell'attuazione del Piano di Sviluppo Locale –

• Date (da – a)	Dal 2002 al 2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>1) JOB CENTER BARIGADU</b> (rete di comuni) <b>2) JOB CENTER MARMILLA</b> (rete di comuni) <b>3) Comune di Allai, Fordongianus, Ruinas, Albagiara, Atzara, Bidonì, Ardauli, Laconi, Meana Sardo, Nureci, Baradili, Villanova Tulo, Samugheo, Sorgono.</b>
• Tipo di azienda o settore	Enti Locali
• Tipo di impiego	Relatrice Seminari Formativi – Strumenti di agevolazione
• Principali mansioni e responsabilità	Analisi relativo alle leggi di agevolazione regionali e nazionali, L.R: 51-93; L.R 9-2002 L.R. 40/93; L.R. 17-93; L.R 15/93; L.R 37/98 art. 19 e 20 L.R 9/2002 LR. 21/2001 L. 488/92; Misura POR Sardegna,

• Date (da – a)	Gennaio – Aprile – Luglio 2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>COMUNE DI MEANA SARDO</b>
• Tipo di azienda o settore	ENTE PUBBLICO
• Tipo di impiego	Componente commissione tecnica
• Principali mansioni e responsabilità	Esperto in materie economiche Esperto in materie turistiche
Documentazione comprovante l'incarico e l'attività svolta	Incarico

• Date (da – a)	Dal 2004 al 2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>CONFAGRICOLTURA DI CAGLIARI, NUORO, ORISTANO, SASSARI</b>
• Tipo di azienda o settore	Associazioni di Categoria
• Tipo di impiego	Docente in Marketing dei Prodotti Agro-Alimentari
• Principali mansioni e responsabilità	Marketing Prodotti Agro-alimentari
Documentazione comprovante l'incarico e l'attività svolta	Convenzione

• Date (da – a)	Dal 2004 al 2005
• Nome e indirizzo del datore di	<b>CONSORZIO REGIONALE FORMAZIONE IN AGRICOLTURA</b>

lavoro	
• Tipo di azienda o settore	ENTE DI FORMAZIONE
• Tipo di impiego	Docente
• Principali mansioni e responsabilità	Docenze sul Sistema Qualità e Normativa di settore incarico di Consorzio Regionale Formazione Professionale in Agricoltura Docenze sul Sistema Qualità e Normativa sulle leggi di agevolazione per lo sviluppo delle Imprese Agricole.
Documentazione comprovante l'incarico e l'attività svolta	Convenzione

• Date (da – a)	Dal 2001 al 2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	COFISARDA SRL CAGLIARI VIA FIGARI, 7
• Tipo di azienda o settore	CONSULENZA ALLE IMPRESE ED AGLI ENTI LOCALI
• Tipo di impiego	CONSULENTE SENIOR
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di Consulente Aziendale alle Imprese e ad Enti Pubblici, specializzata in particolare, nel reperimento delle forme di finanziamento più idonee (di carattere Regionale, Nazionale Comunitario) alle diverse esigenze aziendali, nonché in possibili forme di partenariato espressamente previste dalla Comunità Europea ;
Documentazione comprovante l'incarico e l'attività svolta	Autocertificazione

• Date (da – a)	Dal 2002 al 2003
Funzione o posto occupato	COORDINATORE
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Rete di Cooperazione “Grighine Valle del Tirso” tra i comuni di Ruinas, Allai, Asuni, Ollastra, Siamaggiore, Siamanna, Simaxis, Siapiccia, Solarussa, Villanova Truschedu, Zerfaliu e Zeddiani Rete di Cooperazione “Guilcer Margine Planargia” tra i comuni di Sedilo, Aidomaggiore, Boroneddu, Borore, Dualchi, Ghilarza, Noragugume, Norbello, Sedilo, Soddi, Sorridle, Tadasuni
• Tipo di azienda o settore	ENTI LOCALI
• Tipo di impiego	COORDINATORE Misura 5.1.3 POR SARDEGNA Centri Minori

Date	Dal luglio 2006 a novembre 2006
Funzione o posto occupato	COORDINATORE
Principali mansioni e responsabilità	Coordinatore di Misura 5.1 POR SARDEGNA Azione 5.1.c BANDO CIVIS “Rafforzamento Centri Minori”
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Rete di Cooperazione “Grighine Valle del Tirso” tra i comuni di Ruinas, Allai, Asuni, Fordongianus, Nureci, Ollastra, Senis, Siamaggiore, Siamanna, Simaxis, Siapiccia, Solarussa, Villanova Truschedu, Villaurbana, Zerfaliu.
Tipo o settore d'attività	Sviluppo Turistico ed Economico del Territorio
Data	Da giugno 2001 a giugno 2004
	Presidente Consiglio dei Revisori dei Conti
	Cooperativa Latteria Sociale di Meana Sardo

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Date (da – a)	2008
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA – COMMISSIONE REGIONALE PER LE PARI OPPORTUNITÀ
Principali materie/abilità profess. oggetto dello studio	“Corso di Marketing Politico”
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione

Date (da – a)	2007
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	FORMEZ CAGLIARI
Principali materie/abilità profess. oggetto dello studio	“Il PCM per ideare una strategia efficace di informazione e comunicazione su Fondi Strutturali in Sardegna” – Ideazione del Piano di Comunicazione –Definizione di una strategia di informazione e comunicazione 2007 – 2013 attraverso l'utilizzo di una nuova metodologia”
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione

Date (da – a)	2007
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ASSESSORATO DIFESA AMBIENTE –CRS4
Principali materie/abilità profess. oggetto dello studio	DSS Metodologie e Applicazioni, metodo DPSIR; Modelli di simulazione; GIS e gestione del database; Arcview, Slntacs.
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Date (da – a)	2004
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI DI CAGLIARI
Principali materie/abilità profess. oggetto dello studio	La nuova disciplina delle società cooperative Il nuovo scenario degli incentivi produttivi alle PMI Associazione Industriali I funzionamento e la fiscalità delle società cooperative <i>Pianificazione degli obiettivi, La soddisfazione del Clienti, Il miglioramento dell'efficacia del sistema di gestione della qualità Miglioramento dell'ambiente di Lavoro, Realizzazione del servizio, Processi relativi al cliente</i>
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Date (da – a)	2004
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	FORMEZ CAGLIARI
Principali materie/abilità profess. oggetto dello studio	Seminario Formez Cagliari, Sostegno alla progettazione Integrata “La comunicazione nei programmi di sviluppo locale”
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione

Date (da – a)	2003
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	LEARNING RESOURCE ASSOCIATES MILANO
Principali materie/abilità profess. oggetto dello studio	Marketing Urbano e Territoriale - Tecniche ed Analisi Territoriale - Sportello Unico per le Imprese
Qualifica conseguita	Consulente di Marketing Urbano e Territoriale

Date (da – a)	Dal dicembre 1999 a marzo 2001
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	AUDERE CONSULTING CAGLIARI società privata
Principali materie/abilità profess. oggetto dello studio	Consulenza finanziaria alle imprese del settore pubblico e privato
Qualifica conseguita	Consulente junior

Date (da – a)	2000/2001
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVERSITA' BOCCONI MILANO
Principali materie/abilità profess. oggetto dello studio	Consulenza Finanziaria alle imprese del Settore Pubblico e Privato.
Qualifica conseguita	Toutor d'impresa animatore economico

Date (da – a)	03 luglio 1991
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE
Principali materie/abilità profess. oggetto dello studio	Tecnica Bancaria, Ragioneria Generale, Diritto Pubblico, Diritto Commerciale, Diritto Privato, Economia, Scienza delle Finanze, italiano e Storia, Geografia, Matematica, Lingua Inglese.
Qualifica conseguita	Diploma di Scuola Media Superiore Voto 58/60

Date (da – a)	28 Giugno 1999
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CAGLIARI FACOLTÀ DI ECONOMIA E COMMERCIO
Principali materie/abilità profess.	Diritto Pubblico, Diritto Commerciale, Diritto Privato, Diritto del Lavoro, Economia Aziendale, Tecnica Bancaria, Finanza Aziendale, Micro-Macro Economia, Contabilità

oggetto dello studio	degli Enti Pubblici, Statistica, Matematica, Matematica Finanziaria, Economia e Gestione delle Imprese.
Qualifica conseguita	DOTTORE IN ECONOMIA
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	LAUREA IN ECONOMIA INDIRIZZO ECONOMICOAZIENDALE Voto di Laurea 104/110

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRÉ LINGUE

INGLESE Livello B2

- Capacità di lettura buona
- Capacità di scrittura buona
- Capacità di espressione orale buona

PATENTE O PATENTI

B

INTERESSI EXTRA-LAVORATIVI

Corsa - Nuoto



Meana Sardoi, 29 Giugno 2.23

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.