Originale

Consorzio turistico
Sa Perda 'e Iddocca

Allai–Asuni–Genoni–Gesturi–Laconi-Meana Sardo-Nuragus-Nurallao-Ruinas-Samugheo-Villanovatulo

Piazza Marconi - 08034 Laconi – Tel.0782.867013

Mail: iddocca@gmail.com pec: protocollo@pec.iddocca.it

DETERMINAZIONE
AREA FINANZIARIA
N. 3 DEL 31/05/2024

OGGETTO:

AFFIDAMENTO INCARICO DI RAPPORTO DI LAVORO OCCASIONALE E SUPPORTO PER LE PROCEDURE RELATIVE AL SERVIZIO FINANZIARIO E AMMINISTRATIVO ALLA DR.SSA MARIA ELENA DESSI' – IMPEGNO DI SPESA

L'anno duemilaventiquattro del mese di maggio del giorno trentuno nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL AREA FINANZIARIA

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 (c.d. TUEL), il cui art. 2, co. 2, dispone che le norme dettateper gli Enti Locali si applicano, ove previsto dallo statuto, ai consorzi per la gestione dei servizi;

PRESO ATTO dello Statuto consortile, ai sensi del quale il Testo Unico Enti Locali è applicabile al Consorzio, in quanto compatibile, per tutto quanto non previsto dallo stesso Statuto;

RICHIAMATO le norme in materia di programmazione economico finanziaria dettate dal medesimoTUEL, capo II, dallo Statuto del Consorzio e dal Regolamento di Contabilità;

RICHIAMATO il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 nonché il successivo D. Lgs 10 agosto 2014, n. 126"Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009,n. 42."

VISTO l'art.25 dello Statuto che definisce compiti ed attribuzioni dei Dirigenti;

VISTO il Decreto del Presidente del C. d. A. n. 1/2024 con il quale è stata nominata responsabile del Servizio Amministrativo e Finanziario la Rag. Gabriella Pilloni;

VISTA la deliberazione di Assemblea Consortile n. 10 del 30.05.2024, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026;

CONSIDERATO che nella dotazione organica del Consorzio non è al momento previsto alcun

profilo Professionale finanziario e che si rende necessario un supporto al responsabile del procedimento in materia finanziaria;

RITENUTO di conseguenza di avvalersi di collaborazione esterna ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. 165/2001 e del titolo II bis del regolamento sul funzionamento degli uffici e servizi consistente in tutti gli adempimenti relativi al servizio finanziario e personale;

VISTO l'art. 25 dello Statuto consortile;

RITENUTO di affidare ai sensi del suddetto articolo l'incarico in via diretta alla Dott.ssa Maria ElenaDessì, in quanto l'espletamento degli adempimenti di legge rendono necessario il ricorso a soggetto già a conoscenza delle necessità già citate e relative al servizio finanziario e del personale del consorzio;

DATO ATTO che questo ente ha richiesto, in data 13/02/2024 prot. 14, la preventiva autorizzazione al conferimento dell'incarico all'Amministrazione di appartenenza Agenzia regionale Conservatoria delle Coste della Sardegna, come disposto dall'art. 53, comma 8 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. e che tale Amministrazione ha autorizzato il proprio dipendente all'espletamento dell'incarico- autorizzazione n. 296/2024 assunta al prot. n.16 del 414/02/2024;

DATO ATTO:

- che il suddetto incarico sarà conferito ai sensi dell'art. 2222 del codice civile, trattandosi di lavoro autonomo occasionale;
- che l'oggetto della prestazione corrisponde alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente;
- che per effettuare l'attività di supporto sopra descritte è necessaria una professionalità e conoscenzain materia finanziaria e del personale;
- che durata, oggetto e compenso della collaborazione sono qui di seguito indicate, oltre che nel relativo contratto d'incarico di cui all'allegato A) parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- che il rapporto determina prestazioni di professionalità contraddistinte da una significativa autonomia;
- che il corrispettivo sarà liquidato secondo le prescrizioni contenute nel suddetto contratto;

DATO ATTO che l'incarico si svolgerà dalla data di conferimento dell'incarico e fino al 31 dicembre 2024 per un importo complessivo di €. 12.500,00 lordi per lavoro autonomo occasionale, sono a carico dell'Ente l'Irap e i contributi inps se dovuti;

RITENUTO quindi sussistenti le condizioni per procedere all'incarico alla dott.ssa Maria Elena Dessì al supporto del personale consortile in materia finanziaria e del personale;

RILEVATO infine che la prestazione richiesta presenta i caratteri dell'occasionalità e quindi non è soggetta ad emissione di fattura e imponibilità ai fini IVA ai sensi dell'art. 1 3 e 5 del DPR 633/1972e i compensi assimilabili fra quelli di cui all'art. 67, comma 1, lett. l) del DPR 917/1986;

VISTO che la spesa per l'acquisizione della prestazione in questione risulta la seguente:

Esigibilita' esercizio	**Importo**	Cap.	Descrizione	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato
2024	12.500,00	73/1	Consulenze in materia amm.vo contabile	1	03	1	103

2024	1.200,00	73/2	Oneri previdenziali	1	03	1	103
2024	1.062,50	90	Imposte e tasse	1	02	1	102

ATTESO che l'adozione del provvedimento compete al Responsabile del servizio dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, degli artt.4 e 17 del D.Lgs. n. 165/2001;

D E T E R M I N A

DI INCARICARE, per le ragioni espresse in premessa, la dott.ssa Maria Elena Dessì (C.F. DSSMLN74C42I851D) nata a Sorgono il 02/03/1974 per il servizio finanziario e del personale, per un compenso a titolo di lavoro autonomo occasionale pari a complessivi €. 12.500,00 lordi.

DI IMPEGNARE la spesa necessaria per il pagamento del suddetto incarico come segue:

Esigibilita' esercizio	**Importo**	Cap.	Descrizione	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato
2024	12.500,00	73/1	Consulenze in materia amm.vo contabile	1	03	1	103
2024	1.200,00	73/2	Oneri previdenziali	1	03	1	103
2024	1.062,50	90	Imposte e tasse	1	02	1	102

DI PUBBLICARE secondo la normativa vigente, sul proprio sito web l'atto di conferimento dell'incarico ed effettuare gli ordinari adempimenti in materia di incarichi conferiti a dipendenti di altre pubbliche amministrazioni di cui all'art. 53 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i..

Il Responsabile del Servizio
Firmato digitalmente

Rag. Gabriella Pilloni